



San Diego Regional Center
4355 Ruffin Road, San Diego, CA 92123
858-576-2996 / www.sdrc.org

Serving individuals with developmental disabilities in San Diego and Imperial Counties

AVISO DE REUNIÓN
Junta de Consejo Directivo

Webinario mediante video conferencia en la sala de juntas del Centro Regional de San Diego
Martes, 12 de noviembre de 2024
12:00 p.m.

- | | | |
|-----|--|---------------------------|
| 1. | Llamada de Orden/Anuncios | David Hadacek |
| 2. | Momentos para la Misión | Pamela Starmack |
| 3. | Presentación de los datos de los indicadores básicos nacionales | Zach Guzik
Robin Bello |
| 4. | Presentación de datos de fin de año del contrato de rendimiento | Kate Kinnamont |
| 5. | Aporte Público | |
| 6. | Aprobación de las Minutas
– 8 de octubre de 2024, Reunión de la Junta Directiva (Punto de Acción) | David Hadacek |
| 7. | Informe del Presidente | David Hadacek |
| 8. | Informe del Director Ejecutivo
– Empleado de Distinción
– Directrices para las tutelas delegadas (Punto de acción) | Mark Klaus |
| 9. | Informe del Comité de Finanzas
– Contratos para aprobación (Punto de acción) | Matthew Storey |
| 10. | Actualización de la Asociación de Agencias del Centro Regional (ARCA) | Terri Colachis |
| 11. | Informe del Comité de Legislación | Norma Ramos |
| 12. | Informe del Comité Asesor de Proveedores | Wendy Forkas |
| 13. | Informe del Comité de Nominaciones y Estatutos | Virginia Bayer |
| 14. | Informe del Comité de Personal | Laura Oakes |
| 15. | Informe del Comité Asesor de Clientes | Erik Rascon |
| 16. | Momentos de la misión | |
| 17. | Suspensión de la Misión | |

La próxima reunión del Consejo Directivo se llevará a cabo el
Martes 21 de enero de 2025 a las 11:00 a.m. en el Town and Country Resort

*Nuestra misión es servir y empoderar a las personas con discapacidades del desarrollo.
y sus familias para que logren sus objetivos con socios comunitarios..*



REUNIÓN DE LA JUNTA DIRECTIVA
8 de octubre del 2024
Acta

DIRECTORES PRESENTES: Virginia Bayer; Tessie Bradshaw; Terri Colachis; Wendy Forkas; David Hadacek; Chris Hodge; Shirley Nakawatase; Laura Oakes; Norma Ramos; Julie Randolph; Erik Rascon; Timothy Riemann; Kimberly Rucker; Matthew Storey; y Angela Yates`

DIRECTORES AUSENTES: James González y Timothy Riemann

PERSONAL PRESENTE: Robin Bello, Brenda Bello-Vazquez, Kathy Cattell, Rhiza Daileg, Sara Fitzgerald, Sarah Franco, Rafael Gaucin, José González, Celeste Graham, Michael Huffman, Andrea-Lisa King, Kate Kinnamont, Mark Klaus, Miguel Larios, Christine Lux-Whiting , Seth Mader, Sara McIntire, Dulce Morin, Gabriella Ohmstede, Victoria Otero, Jovi Rodríguez, Pedro Salcedo, Viri Salgado, Jennifer Sanchez, Bonnie Sebright, Liz Serna, Johanna Stafford, Pamela Starmack, Kimberly Steitz, Robert Webb-Rex

INVITADOS PRESENTES: Lamis Aboulhosn, Shahriar Afshar, Patricia Barber, Hunter Christian, Debra Emerson, Rachel Grondin- Martínez, Jessica Hertel, Myles Horttor, Kim Keane, Janet Latz, Michael Latz, Marie Laws, Molly Nocon, Diana Orozco, Edwin Pineda, Mackenzie Quiroz, Terry Rains, Sandra Rocco-Melville, Beba Saba, Peter Salgado, Sitara Sethi, Connie Strohbehn, Stacy Sullivan, Jill Weber, Taylor Wiesner, Becky Williams, Cali Williams

1. **Apertura de la Reunión**

David Hadacek, presidente de la Junta Directiva, les dio la bienvenida a todas las personas presentes y abrió la sesión a las 12:09 p.m.

2. **Presentación del plan de gastos operativos del año fiscal 2023-2024**

Dulce Morin, Directora Financiera del Centro Regional de San Diego (SDRC, por sus siglas en inglés), y Robert Webb-Rex, Director Asociado de Servicios Comerciales, presentaron información sobre el Plan de Gastos de Operaciones propuesto para el año fiscal 2024-25.

3. **Presentación sobre competencia cultural y lingüística**

Jennifer Sánchez, Gerente de Diversidad, Equidad, Inclusión y Accesibilidad de SDRC, Brenda Bello-Vázquez, Especialista Cultural de SDRC, y Pedro Salcedo, Especialista en Accesibilidad Lingüística de SDRC, presentaron información sobre la competencia cultural y lingüística y los esfuerzos de SDRC para proporcionar accesibilidad lingüística a todos sus clientes.

4. **Contribución del público**

Hunter Christian, Director Ejecutivo de Villa de Vida, anunció que organizarán una Cumbre de Votación el martes 15 de octubre del 2024, de 10:00 a.m. a 12:00 p.m.

Sitara Sethi, directora ejecutiva de la Fundación para Discapacidades del Desarrollo/Foundation for Developmental Disabilities, anunció su evento de recaudación de fondos Season of Sharing programado

para el 17 de noviembre del 2024 a las 3:00 p. m. en Stone Brewing en Liberty Station. Todas las ganancias se destinarán a proporcionar tarjetas de regalo a los clientes de SDRC y sus familias necesitadas, ayudándolos a celebrar las fiestas.

Terry Rains, quien tiene poder notarial y es el agente directivo de atención médica de una persona atendida por el SDRC, presentó una inquietud con respecto a un pago de Seguridad Social del SDRC.

5. **Aprobación del acta**

El Sr. Hadacek remitió a los Directores al borrador del acta de la reunión de la Junta Directiva del 10 de septiembre del 2024 y pidió su aprobación.

MOCIÓN: M/S/C que se apruebe el Acta de la reunión de la Junta Directiva del 10 de septiembre del 2024 tal como fue presentada.

6. **Informe del presidente**

El Sr. Hadacek informó que el Comité Ejecutivo completó la evaluación anual del desempeño del Director Ejecutivo.

El Sr. Hadacek comentó que la Feria de Recursos para Proveedores y Familias del SDRC fue un gran éxito y agradeció a Jennifer Sánchez y a todo el personal del SDRC que ayudaron a coordinar el evento que recibió a casi 2000 clientes y familiares del SDRC e incluyó a 350 proveedores del SDRC.

El Sr. Hadacek recordó a todos que el Comité del Plan Maestro del DDS (por sus siglas en inglés) se reunirá el 9 de octubre del 2024 y que el Simposio Indígena de California está programado para el 9 y 10 de octubre en el Pala Resort.

7. **Informe del director ejecutivo**

El Sr. Klaus informó que, a fines de septiembre del 2024, el número total de casos del SDRC había aumentado a 43,749, lo que representa un aumento de 3,663 respecto del año pasado.

El Sr. Klaus anunció que la Reunión Anual de la Junta Directiva del SDRC se llevará a cabo el 21 de enero del 2025 en el Town and Country Resort y Pete Cervinka, el Director interino del Departamento de Servicios de Desarrollo (DDS), será el orador principal.

El Sr. Klaus anunció que la presentación del Indicador Básico Nacional y la revisión de fin de año del Contrato de Desempeño del SDRC se llevarán a cabo en la reunión de la Junta del próximo mes, el 12 de noviembre del 2024, a las 12:00 del mediodía. En esta reunión, el SDRC solicitará la opinión del público.

El Sr. Klaus reconoció a Michael Huffman como Empleado Distinguido.

8. **Informe del Comité de Finanzas**

El Tesorero, Matthew Storey, informó que el Comité de Finanzas revisó los contratos propuestos con los proveedores de servicios y recomendó que la Junta Directiva aprobara los diez (10) contratos.

MOCIÓN: (Forkas y Oakes se abstuvieron) M/S/C aprobará los contratos de servicios con PY3526 Brilliant Corners (Adquisición); PY3526 Brilliant Corners (Renovación); PY3450 Carine

Jeronne DBA SDP (por sus siglas en inglés) Facilitación para el autismo y más; HQ2104 Emmanuel Family Homes Inc. DBA Emmanuel Family Home; HQ0571 F3 Supported Living Services, LLC; HQ1424 Love Shines Thru Supported Living Services; HQ0334 Martínez Transportation; PQ8482 et al. Public Partnerships LLC; HQ2075 Tuluma Rodríguez Corporation DBA New Beginnings Bertha's Family Home; y PY3066 Unexpected Possibilities (anexo).

El Sr. Storey informó que los miembros del Comité de Finanzas revisaron el Plan de Gastos de Operaciones propuesto para el año fiscal 2024-25 y recomendaron que la Junta aprobara el plan.

MOCIÓN: M/S/C aprobará el Plan de Gastos de Operaciones propuesto para el año fiscal 2024-25.

9. **Actualización de la Asociación de Agencias de Centros Regionales**

Terri Colachis informó que la Academia ARCA que se llevó a cabo el 6 y 7 de septiembre del 2024 en el centro regional de Inland Regional Center tuvo muy buena asistencia y SDRC estuvo bien representado.

La Sra. Colachis anunció que la Junta Directiva de ARCA se reunirá en el Hyatt Regency Mission Bay el 18 de octubre del 2024, de 8:30 a 12:00 del mediodía.

El Proyecto de Ley 1147 de la Asamblea, que fue firmado por el Gobernador Newsom, hará que los centros regionales estén sujetos a la Ley de Registros Públicos a partir del 1 de enero del 2026. Este proyecto de ley también prohibirá a los empleados del centro regional aceptar obsequios que superen los \$15 al año y prohibirá al personal superior del centro regional contratar a familiares a partir del 1 de enero del 2025.

El Proyecto de Ley 2423 de la Asamblea requerirá que el Departamento de Servicios de Desarrollo (DDS) actualice los modelos de tarifas para los proveedores de servicios cada dos años, a partir de 2025.

El Proyecto de Ley 1197 del Senado hará que los niños de crianza que reciben servicios del centro regional sean elegibles para recibir cuidados de relevo.

10. **Informe del Comité Asesor de Proveedores**

La Sra. Forkas agradeció al SDRC por organizar la reunión de planificación estratégica de la Coalición Lanterman el 4 de octubre del 2024. La Coalición Lanterman se centrará en brindar aportes al Comité del Plan Maestro del DDS, la implementación del modelo de tarifas y las correcciones de tarifas necesarias, la vivienda asequible, el transporte, los servicios remotos y la fórmula de dotación de personal del centro regional.

La Sra. Forkas aclaró que si bien la AB 2423 requerirá que DDS revise y actualice las tarifas de los proveedores, no garantiza la implementación de nuevas tarifas; sin embargo, generará los datos necesarios para ayudar en las negociaciones de tarifas.

La Sra. Forkas informó que recibió comentarios muy positivos sobre la Feria de Recursos para Proveedores y Familias del SDRC y señaló que fue eficaz y eficiente y que los proveedores recibieron numerosas referencias.

La Sra. Forkas anunció que la próxima reunión del Comité Asesor de Proveedores está programada para el 21 de noviembre del 2024.

11. **Informe del Comité de Designaciones y Estatutos**

Virginia Bayer informó que el Comité de Nominaciones y Estatutos se reunirá más tarde ese mismo día y entrevistará a dos solicitantes de la Junta. Los miembros del comité han estado revisando la composición de la Junta y han estado trabajando para planificar las próximas vacantes, ya que Shirley Nakawatase, Timothy Riemann y Angela Yates se jubilarán a partir del 31 de enero del 2025.

12. **Informe del Comité de Personal**

Laura Oakes informó que se restablecerá el programa de reembolso de matrícula del SDRC.

La Sra. Oakes informó que el Comité de Personal revisará el manual del empleado y presentará sus revisiones propuestas el próximo año.

13. **Informe del Comité Asesor de Clientes**

Erik Rascon informó que el Comité Asesor de Clientes recibió una presentación sobre el Programa Olímpico Especial.

El Sr. Rascon informó que el Comité Asesor de Clientes continúa creciendo en asistencia.

Los miembros del Comité discutieron los derechos de voto y la Feria de Recursos para Proveedores y Familias del SDRC.

14. **Momentos de la misión**

Virginia Bayer compartió fotografías del personal trabajando en la Feria de Recursos para Proveedores y Familias del SDRC. La Sra. Bayer agradeció a Miguel Larios, Tiffany Swan y Jennifer Sánchez y a todos los voluntarios del SDRC que ayudaron a organizar el evento.

Erik Rascon expresó su agradecimiento por los buenos deseos de todos y compartió que su madre se encuentra bien después de su cirugía.

Miguel Larios, Director de Servicios Comunitarios del SDRC, presentó los cómics sobre las reglas de los Servicios Basados en el Hogar y la Comunidad (HCBS, por sus siglas en inglés), desarrollados en colaboración con el Centro Regional Tri-Counties en inglés y español, para ayudar a los clientes y las familias a comprender mejor los HCBS. Estos cómics se han distribuido en instalaciones residenciales.

Chris Hodge anunció que su hijo se graduó de la Universidad Estatal de San Marcos con un título en informática. El Sr. Hodge expresó su agradecimiento por la Feria de recursos para Proveedores y Familias del SDRC y expresó su placer al ver una mesa para la Fundación Nacional para la Investigación del Autismo (NFAR, por sus siglas en inglés).

15. **Clausura/Próxima reunión**

No habiendo otros asuntos que tratar, se levantó la sesión a las 13:23 horas. La próxima reunión del Consejo Directivo está prevista para el martes 12 de noviembre del 2024, a las 12:00 horas.



MEMORÁNDUM

FECHA: 5 de noviembre del 2024

PARA: Junta Directiva

DE: Mark Klaus, Director Ejecutivo

REF.: Informe del Director Ejecutivo

Clientes que Atienden el Centro Regional de San Diego:

Durante octubre, se abrieron 907 casos a través de admisión en el Centro Regional de San Diego (SDRC, por sus siglas en inglés). Se abrieron 541 casos (60%) en el Programa de Inicio Temprano/Early Start Program para bebés y niños menores de tres años de edad. Durante el mes, se reactivaron 115 casos, se desactivaron 158 casos y se cerraron 483 casos. A finales de octubre, el número total de casos del centro regional era de 44,124. Esto representa un aumento de 1,195 en comparación con del 1 de julio del 2024.

ERespuesta de la Composición de la Junta Directiva del 2024:

De conformidad con la sección 4622.5 del Código de Bienestar e Instituciones (W&I), cada Junta Directiva de un centro regional debe presentar documentación detallada, según lo determine el Departamento de Servicios de Desarrollo, que demuestre que la composición de la junta cumple con la sección 4622. El 9 de octubre de 2024, SDRC recibió una notificación (carta adjunta) de que la composición de la Junta Directiva de SDRC cumple con todos los requisitos de conformidad con la sección 4622 del Código W&I. La carta dice: “El Departamento reconoce el tremendo compromiso y responsabilidad que implica ser miembro de la junta y aprecia los esfuerzos del SDRC. El Departamento también reconoce la complejidad de mantener el cumplimiento dentro del contexto de los Estatutos del SDRC, los límites de mandato de los miembros de la Junta y las contribuciones multifacéticas de cada miembro de la junta”.

Empleado de Distinción

Juan González - Nominado por Erik Peterson:

Juan ocupa el puesto de Especialista en Exenciones de Salud y Seguridad en Servicios Comunitarios desde septiembre del 2023. Ha sido incansable en su búsqueda por ayudar a individuos, familias y proveedores de servicios que necesitan urgentemente aumentos de tarifas para poder acceder y mejorar los servicios que necesitan. Este es un puesto relativamente nuevo dentro del SDRC. Juan se destacó al informar a nuestra comunidad sobre esta oportunidad al brindar sesiones de capacitación e información a los coordinadores de servicios, nuestra comunidad de proveedores y las personas a las que apoyamos. Trabaja meticulosamente en las hojas de trabajo de Salud y Seguridad línea por línea y examina documentos financieros complicados e información de clientes para garantizar la precisión y que el aumento de tarifas esté justificado. Los esfuerzos de Juan han dado como resultado la obtención de exenciones de salud y seguridad que han impactado positivamente las vidas de más de 250 personas a las que servimos. Juan continúa trabajando incansablemente por aquellos a quienes servimos y nuestros socios comunitarios, y su dedicación y compromiso son muy apreciados.

Francis Almario – Nominado por Rafael Gaucin

Francis ha demostrado un servicio consistente, centrado en el cliente, eficiente y oportuno a nuestra comunidad,

yendo con frecuencia más allá de lo esperado. Lo hace en su trabajo de campo y dentro de la unidad. Cabe destacar que Juan ha podido gestionar numerosos casos de colocación altamente complejos, con mucha carga emocional y que requieren mucho tiempo, todos ellos con resultados exitosos. Con una combinación de paciencia, perseverancia y conocimiento experto, Francis ayudó a crear resultados exitosos y armoniosos que cambiaron vidas. Además, actúa constantemente de manera centrada en la persona y es capaz de gestionar casos propensos a conflictos hacia la estabilidad. Ha mantenido una actitud tranquila, serena y muy profesional durante estos procesos. Francis habitualmente va más allá con sus casos y ejemplifica la misión de SDRC con resultados exitosos para el beneficio de nuestra comunidad.

Bernadette Boren – Nominada por Jennifer Sánchez

Bernadette es la especialista en extensión tribal del SDRC. Ella es responsable de coordinar actividades de extensión a las comunidades tribales y agencias que sirven a las familias tribales relacionadas con información sobre los servicios y recursos de SDRC para personas con discapacidades del desarrollo. Bernadette asumió el puesto de Especialista en Extensión Tribal en 2023 y ha establecido una relación positiva y colaborativa entre SDRC y muchas de nuestras comunidades tribales en los condados de San Diego e Imperial. Ella ha sido fundamental en el desarrollo y mantenimiento de la confianza con las comunidades tribales comunicándose constantemente con las familias y las agencias y asistiendo a todos los eventos y reuniones. Ella es una firme defensora de las familias nativas dentro de su comunidad. Bernadette recientemente codirigió el 3^{er} Simposio Tribal Anual de California para Personas con Discapacidades del Desarrollo junto con Season Goodpasture. Colaboró con varios líderes para planificar y ejecutar este exitoso evento. Ella no sólo puede liderar nuestro trabajo con las comunidades nativas, sino que también apoya a otros miembros del equipo cuando trabajan con otras comunidades. Ella es verdaderamente una colaboradora y nos sentimos honrados de tenerla como parte de nuestro grupo.

El Arc de California:

El SDRC tiene el honor de ser anfitrión de El Arc de California y la Cumbre de Liderazgo Latino sobre Discapacidad el 5 y 6 de diciembre del 2024. A lo largo de estos dos días, los participantes aprenderán a desarrollar liderazgo, construir coaliciones y contar historias para la movilización comunitaria, elaborar mensajes persuasivos y superar barreras lingüísticas y culturales, comprender cómo se crean las leyes e identificar puntos clave de intervención para la defensa de derechos, y desarrollar habilidades para involucrar a los formuladores de políticas, organizar el apoyo comunitario y brindar testimonio. El SDRC estará bien representado ya que contamos con Jennifer Sánchez (Gerente del Programa de Diversidad, Equidad, Inclusión y Acceso), Delia Yepez (Gerente del Programa de Coordinación de Servicios Enfocados) y los miembros de la Junta, Tessie Bradshaw y Norma Ramos, quienes estarán presentes.

Reunión de la Junta Directiva de la Asociación de Agencias de Centros Regionales (ARCA) en San Diego:

La Junta Directiva y los Comités de ARCA (por sus siglas en inglés) se reunieron en el Hyatt Regency Mission Bay en San Diego el 17 y 18 de octubre del 2024. He adjuntado una copia de la presentación compartida con la Junta de ARCA sobre los esfuerzos de extensión de SDRC, incluidos aquellos centrados en personas sin hogar, con problemas de inmigración y extensión tribal. Un gran agradecimiento a Jennifer Sánchez, Sonia Griffin, Noemi Silva y Bernadette Boren por su presentación. También quiero agradecer a los miembros de la Junta, Norma Ramos y Virginia Bayer por su asistencia.

Simposio Tribal:

El 9 y 10 de octubre del 2024, el SDRC, junto con el Departamento de Discapacidades del Desarrollo (DDS, por sus siglas en inglés) y Acorns to Oak Trees, organizaron el 3er Simposio Anual de Indios Americanos de California sobre Discapacidades Intelectuales y del Desarrollo en Pala Resort. ¡Los comentarios de los asistentes y participantes fueron abrumadoramente positivos! Con más de 380 asistentes registrados, este año tuvo el mayor número de participantes registrados y asistentes. Un enorme agradecimiento a Dave Hadacek, Norma Ramos y Tessie Bradshaw por asistir y representar a SDRC.

Reunión Anual del SDRC:

Una vez más, un recordatorio para el martes 21 de enero del 2025, cuando se llevará a cabo la reunión anual de SDRC en Town and Country Resort. Pete Cervinka, director interino de DDS, es el orador principal confirmado. Se proporcionará información adicional a medida que se acerque la fecha.

Si tiene alguna pregunta sobre mi informe o sobre cualquier otra cosa incluida en el Paquete de la Junta Directiva, no dude en contactarme cuando le resulte conveniente.

¡Gracias por su tiempo, su compromiso y por todo lo que hace por el SDRC!

Mark



San Diego Regional Center
4355 Ruffin Road, San Diego, CA 92123
858-576-2996 / www.sdrc.org

Serving individuals with developmental disabilities in San Diego and Imperial Counties

REUNIÓN DEL COMITÉ DE FINANZAS DE SDICDSI
Martes, 12 de noviembre del 2024
Sala de Conferencias (Suite 300) y por Zoom
11:00 a.m.

AGENDA

1. Apertura de la reunión
2. Aprobación de acta (adjunta, punto de acción)
-Reunión del Comité de Finanzas del 08 de octubre del 2024.
3. Aprobación de Contratos de Compra de Servicios (Adjunto - Tema de Acción)
-Véase el listado adjunto de (9) cuatro contratos de proveedores.
4. Informe del Estado Mensual de la Compra de Servicios (POS, por sus siglas en inglés) para el Año Fiscal 2024/2025. (Adjunto – Tema Informativo)
5. Plan de Gastos Operativos (OPS, por sus siglas en inglés) Propuesto para el Año Fiscal 2024/2025. (Adjunto – Tema Informativo)
6. Asuntos Antiguos/Asuntos Nuevos
7. Cierre

Miembros del comité:

Virginia Bayer
James Gonzalez
Comunidad)
Chris Hodge

Matt Storey (Presidente)
Wade Wilde (Representante de la
Angela Yates



ACTA DE LA REUNIÓN DEL COMITÉ DE FINANZAS DE SDICDSI
Martes 08 de octubre del 2024
Sala de Conferencias (Suite 300) y por Zoom
11:00 a.m.

Miembros Presentes: Virginia Bayer, Dave Hadacek, Chris Hodge, Matt Storey, Wade Wilde Angela Yates

Miembros Ausentes: James González

Personal Presente: Kate Kinnamont, Mark Klaus, Miguel Larios, Dulce Morin, Brian Uribe y Robert Webb-Rex

La reunión del Comité de Finanzas de los Servicios de Desarrollo de los Condados de San Diego-Imperial, Inc. (SDICDSI, por sus siglas en inglés) fue convocada a las 11:01 a.m. por Matt Storey, Presidente del Comité de Finanzas.

1. **Aprobación del acta:** Se aprobó el proyecto de acta de la reunión del Comité de Finanzas del 10 de septiembre del 2024.
2. **Aprobación de Contratos de Compra de Servicios:** El comité discutió la aprobación de los diez (10) contratos de compra de servicios presentados a la Junta.

La moción secundada y aprobada recomendará que la Junta Directiva apruebe los diez (10) contratos de compra de servicios presentados a la Junta.

3. **Plan de gastos operativos (OPS) propuesto para el año fiscal 2024/2025:** Se discutió el plan de gastos de operaciones (OPS, por sus siglas en inglés) propuesto para el año fiscal (AF) 2024/205. El total neto de gastos proyectados es de \$123, 249,038. El plan de gastos incluye un aumento del 3% para todo el personal actual del SDRC, a partir del 1 de octubre del 2024, que se encuentre al día en sus obligaciones. Además, los empleados también serían elegibles para un aumento salarial adicional del 2% en el momento de su evaluación de desempeño anual.

La moción secundada y aprobada recomendará que la Junta Directiva apruebe el plan de gastos de operaciones (OPS) propuesto para el año fiscal 2024/2025 presentado a la Junta.

4. **Informe del Plan de Gastos Operativos para el Año Fiscal 2024-2025:** Dulce Morín revisó el Plan de Gastos Operativos (OPS) estimados para el Año Fiscal 2023-2024. Los gastos proyectados son \$114,084,234. Los gastos netos de OPS hasta el 31 de agosto del 2024 fueron de \$15,280,280.

5. **Informe de Estado Mensual de la Compra de Servicios (POS) para el Año Fiscal 2024-2025:** Dulce Morín revisó el Plan de Gastos Operativos (OPS) estimados para el Año Fiscal 2024-2025. Los gastos reales de OPS hasta el 31 de agosto del 2024 fueron de \$121,777,103. El total de gastos de POS proyectados es de \$781,801,281.

El Informe de estado mensual estimado del POS y los Informes del plan de gastos operativos estimados se ajustarán después de que la Junta Directiva apruebe la primera enmienda al contrato del año “A” (Enmienda del contrato A-1 del año fiscal 2024/2025).

6. **Cierre:** Sin más asuntos que tratar, la reunión del Comité de Finanzas se dio por finalizada a las 11:46 a. m.

Matt Storey
Presidente del Comité de Finanzas

c: Dave Hadacek
Mark Klaus



San Diego Regional Center
4355 Ruffin Road, San Diego, CA 92123
858-576-2996 / www.sdrc.org

Serving individuals with developmental disabilities in San Diego and Imperial Counties

Memorando

FECHA: 5 de noviembre del 2024
PARA: Junta Directiva
DE: Dulce Morín
RE: Contratos para revisión por parte de la Junta Directiva

La agenda de la reunión de la Junta del 12 de noviembre del 2024 incluye la aprobación de contratos con los siguientes nueve (9) proveedores de servicios.

Contratos nuevos o revisados

PY1643 Servicios de interfaz comunitaria
PY3543 Servicios de interfaz comunitaria
HQ1581 Pride Industries

Renovaciones

H59119 Cuidado en el hogar de Blessed Home Care
HQ0119 Servicios de transporte de First Choice Transportation
HQ1133 Transporte de Home of Guiding Hands (HGH) Transportation
HQ1845 Servicios de transporte de Open Arms Voc Serv Inc.
HQ0887 Programa diurno de Rancho Bernardo Day Program (RBDP, por sus siglas en inglés)
HQ1338 Servicios de transporte de TG Transportation

Los contratos para revisión de la Junta se publican en el sitio web del Centro Regional de San Diego en su totalidad, incluidos los resúmenes de los contratos. Para acceder a los contratos, inicie sesión en el sitio web del Centro Regional de San Diego en <http://sdrc.org/board> y desplácese hasta la parte inferior de la página para ver los contratos actuales.



San Diego Regional Center
4355 Ruffin Road, San Diego, CA 92123
858-576-2996 / www.sdrc.org

Serving individuals with developmental disabilities in San Diego and Imperial Counties

31 de octubre del 2024

Para: Miembros del Comité Asesor de Clientes de SDICDSI
Timothy Riemann
Kim Rucker
Elmo Dill
Mark Uyeda

De: Erik Rascon, presidente

Con respecto a: 11 de noviembre del 2024 Reunión del Comité Asesor de Clientes

Se llevará a cabo una reunión del Comité Asesor de Clientes a las **11:00 a. m.** el **martes 11 de noviembre del 2024; ubicación en Ruffin Road Office Conference 203.**

Únase a la reunión de Zoom

<https://sdrc-org.zoom.us/j/86153940094?pwd=DX04tdV1va96aOepF7nRF4h4pFJiaG.1>

ID de la Reunión: 861 5394 0094

Código de Acceso: Lu3kMA

La agenda propuesta es:

1. Apertura de la Sesión
2. Aprobación del acta:
3. Presentaciones (asistentes presenciales y de zoom)
4. Actualización sobre los grupos locales de Autodefensa:
 - a. St. Mad's
 - b. Noah Homes (Tim):
 - c. Imperial Valley (Peter y Eric)
5. Actualización sobre el grupo defensor People First de San Diego: Viri
6. Actualización sobre el grupo People First del Valle Imperial: Eric
7. Actualización Viri de ARCA CAC
8. Sitio web de CAC-SDRC
 - a. Actualización de los enlaces e información del sitio web
 - b. FOTO DEL EQUIPO

Comuníquese con Robin Bello al 858-924-0870 si tiene alguna pregunta o si no puede asistir a la reunión.

CC: David Hadacek, presidente del SDICSI
Mark Klaus, Director Ejecutivo



COMITÉ ASESOR DE CLIENTES (CAC) ACTA

10 de octubre del 2024

Miembros Presentes: Erik Rascon, Timothy Riemann, Kim Rucker, Elmo Dill y Mark Uyeda.

Personal Presente: Robin Bello, Viridiana Salgado

Participantes de la Comunidad: Debbie Marshall (SCDD), Linda Butler (CR CAC , por sus siglas en inglés, de Westside), Collen Baucen (St. Mad's); Peter Salgado; Zack Hill; Natalie Jackson; Desiree Boykin; James Stolarelek; Linda Anderson y Todd Rubien.

Apertura de la reunión: Erik Rascon, Presidente de CAC, declaró apertura de la reunión a las 11:15 am.

Aprobación del acta de septiembre del 2024: Los miembros votaron para aprobar las Actas tal como son.

Presentaciones:

Lynne Allen de Olimpiadas Especiales presentó. Ella proporcionó la premisa del programa, actividades, próximos eventos y proceso de inscripción.

Actualización sobre Grupos Locales de Autodefensa:

- a. Centro de St. Madeleine Sophie's Center: Callie compartió que los grupos de autodefensa se están realizando activamente en St. Mad's.
- b. Noah Homes Los miembros se reúnen todos los jueves y Tim es el asistente de Laura Holmes.
- c. Imperial Valley People's First: Preparación para emergencias, fecha a definir.

Actualización sobre San Diego People's First/Autodefensa: Viri y Debbie hablaron sobre los próximos seminarios y recursos para votantes. La reunión mensual todavía se lleva a cabo el 4º viernes a través de Zoom.

Actualización del CAC de ARCA: Viri proporcionó actualizaciones recientes y continúa representando al SRDC.

Otros:

- Capacitación de tiradores activos
- Información del seminario para votantes
- Presentación de Project Safe el 28 de octubre; se enviará un volante.
- Sitio web del SDRC: Enlace CAC próximamente.
- Jobtober se llevará a cabo el 9/10/2024.

La próxima reunión será el 11 de noviembre del 2024.
Se clausura la reunión a las 11:50 a.m.

cc: Dave Hadacek, presidente de SDICDSI
Mark Klaus